

COLEGIUL NAȚIONAL PEDAGOGIC „MIRCEA SCARLAT” ALEXANDRIA
Nr.1036/11.03.2019

RAPORT PRIVIND

STAREA ȘI CALITATEA

ÎNVĂȚĂMÂNTULUI PE

SEMESTRUL I

AN ȘCOLAR 2018-2019

VALIDAT ÎN CONSILIUL PROFESORAL DIN 11.03.2019

APROBAT ÎN CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE DIN 11.03.2019

În semestrul I al anului școlar 2018 – 2019 activitatea din cadrul liceului s-a bazat pe obiectivele generale și operaționale specifice stabilite la începutul anului școlar prin planurile operaționale elaborate care au avut la bază următoarele documente:

- Planul de Dezvoltare Instituțională al Colegiului Național Pedagogic „Mircea Scarlat” în perioada 2014– 2019;

- Programul de Guvernare a României;

- Strategia Inspectoratului Școlar al Județului Teleorman, în perioada 2018 – 2019.

Obiectivul general de la care am pornit în anul școlar 2018 – 2019 a fost: mobilizarea și antrenarea tuturor resurselor existente la dispoziția școlii pentru formarea unor cadre ca personalități deschise și adaptabile la mutațiile permanente ale societății, în strânsă legătură cu noile realități ale vieții economice urmărind atingerea scopurilor educaționale:

- crearea unui climat de ordine prin respectarea legislației din domeniul învățământului (Legea învățământului, ordinele MEN), a notelor și notificărilor emise de MEN, a regulamentelor interne etc.;

- consolidarea rolului școlii ca principală instituție de învățământ și educație;

- creșterea calității în educație;

- optimizarea managementului educațional;

- formarea continuă a cadrelor didactice;

- ameliorarea performanțelor generale ale elevilor;

- întărirea și diversificarea parteneriatelor educaționale;

- diversificarea acțiunilor educative școlare și extrașcolare;

- îmbunătățirea bazei materiale.

Prezenta analiză își propune să prezinte în prima parte o analiză a resurselor de care a dispus școala în semestrul I al anului școlar 2018 – 2019, iar în partea a II-a să prezinte o analiză a activității din cadrul procesului de învățământ prin prisma rezultatelor obținute.

1. CURRICULUM

- Cunoașterea și aplicarea documentelor de politică educațională, a reglementărilor legale și a metodologiilor specifice;

- Respectarea legislației privind constituirea claselor de elevi;

- Cunoașterea conținuturilor planului de învățământ, a programelor școlare, a metodelor și procedurilor de evaluare, precum și valorificarea lor în elaborarea documentelor didactice de lucru (planificări, proiecte didactice, portofolii de evaluare etc.);

- Selecția manualelor alternative și asigurarea distribuirii lor la clase;

- Pregătirea elevilor pentru examenele naționale, concursurile și olimpiadele școlare;

- Creșterea nivelului de performanță a pregătirii curriculare a elevilor;

- Dezvoltarea predării asistate de calculator;
- Aplicarea evaluării școlare ca demers de observare și interpretare a efectelor învățării, și instrument de orientare pentru deciziile necesare unui act didactic de calitate, ce corespunde nevoilor reale ale beneficiarilor direcți ai actului educațional;
- Realizarea unui program de activități extrașcolare pentru elevi, pliat pe nevoile integrării comunitare și sociale generale.

2. MANAGEMENT ȘCOLAR

- Asigurarea cadrului de desfășurare a activității instructiv - educative (din punct de vedere organizatoric, funcțional și legal);
- Elaborarea planului de activități anuale și semestriale;
- Monitorizarea utilizării resurselor în vederea realizării scopurilor educaționale propuse;
- Evaluarea continuă a desfășurării procesului didactic și a activităților conexe.
- Monitorizarea utilizării resurselor în vederea realizării scopurilor educaționale propuse;
- Evaluarea continuă a desfășurării procesului didactic și a activităților conexe.

3. RESURSE UMANE

- Organizarea și monitorizarea procesului de formare continuă a cadrelor didactice;
- Asigurarea cadrului legal de angajare a personalului (încheierea contractelor individuale de muncă și întocmirea fișelor de post) și de salarizare;
- Creșterea calității resursei umane angajate în școală prin profesionalizarea celei existente și atragerea de cadre didactice cu performanțe profesionale;
- Realizarea evaluării personalului.

4. PARTENERIATE ȘI PROGRAME

- Colaborarea cu diverse instituții și organizații abilitate în derularea de programe și parteneriate cu unitatea de învățământ;
- Organizarea de activități în colaborare cu comunitatea locală;
- Organizarea de activități extrașcolare.

5. RESURSE MATERIALE

- Gestionarea eficientă a resurselor materiale și financiare;
- Dotarea și funcționalitatea spațiilor școlare.

6. RELAȚII PUBLICE, COMUNICARE ȘI IMAGINE

- Îmbunătățirea comunicării organizaționale;
- Promovarea imaginii școlii (în interior și exterior) prin diverse activități de relații publice.

ANALIZA ACTIVITĂȚII

1. SITUAȚIA LA ÎNVĂȚĂTURĂ

La sfârșitul semestrului I al anului școlar 2018-2019, rezultatele la învățatură sunt sintetizate, astfel:

Clasa	Nr.elevi înscriși la începutul anului școlar	Nr.elevi rămași la sfârșitul sem.I	Nr.elevi promovați	Nr.elevi corigenți	Nr.elevi cu SN
Clasa a IX-a	169	168	168	-	-
Clasa a X-a	188	184	181	1	2
Clasa a XI-a	198	198	194	3	1
Clasa a XII-a	232	228	217	9	2
Total	787	778	760	13	5

2. FRECVENȚA ELEVILOR

Semestrul I al anului școlar 2018-2019 a avut o durată de 18 săptămâni.

În urma monitorizării frecvenței elevilor, situația statistică este următoarea:

Clasa	Nr.total absențe	Nr.absențe motivate	Nr.absențe nemotivate
Clasa a IX-a	1069	721	348
Clasa a X-a	2270	839	1431
Clasa a XI-a	2067	1153	874
Clasa a XII-a	3374	1650	1724
Total	8780	4403	4377

3. SITUAȚIA DISCIPLINARĂ

Disciplina elevilor poate fi analizată atât prin notele la purtare, dar și prin situațiile discutate în cadrul Consiliilor claselor.

În ceea ce privește notele la purtare situația se prezintă în modul următor:

Clasa	Nr.total elevi	Nr.elevi cu note cuprinse între 9,99 și 7	Nr.elevi cu note sub 7
Clasa a IX-a	168	-	-
Clasa a X-a	184	8	-
Clasa a XI-a	198	1	-

Clasa a XII-a	228	3	-
Total	778	12	-

4. BURSE ACORDATE ELEVILOR

Nr.burse de performanță	Nr.burse de merit	Nr.burse de studiu	Nr.burse sociale	Nr.elevi beneficiari „Bani de liceu”
20	167+31(cu diplomă)	14	14	48

5.RESURSE UMANE

Cadre didactice titulare în unitate	40
Cadre didactice detașate	5
Cadre didactice suplinitoare	6
Cadre didactice pensionare	1
Personal didactic asociat	-
Total	52

Distribuția pe grade didactice a personalului didactic angajat:

Cu doctorat	Gradul I	Gradul II	Definitivat	Debutant
5	38	4	6	-

Distribuția pe grupe de vechime:

0-5 ani	5-10 ani	10-15 ani	15-20 ani	20-25 ani	>25 ani
1	2	7	11	14	17

6. ACTIVITATEA ÎN SECTORUL ADMINISTRATIV

În sem I anul școlar 2018-2019, serviciul administrativ a desfășurat următoarele activități:

- A planificat, coordonat și controlat activitatea personalului nedidactic (curățenie și întreținere) și a personalului de pază;
- A întocmit graficele de pază și pontajele de prezență, a planificat concediile de odihnă pentru personalul nedidactic și personalul de pază;
- A elaborat fișele posturilor pentru întreg personalul nedidactic și a paznicilor;
- A coordonat și verificat efectuarea controlului medical anual obligatoriu a personalului didactic, didactic auxiliar, nedidactic și de pază;

- A asigurat instruirea pe linie de protecția muncii, prevenire și stingere a incendiilor personalului nedidactic și de pază, a verificat respectarea normelor în vigoare;
- A urmărit aplicarea și respectarea normelor de igienă în cadrul instituției de învățământ;
- A asigurat dotarea cu materiale pentru protecția muncii, PSI (verificare, încărcare stingătoare);
- A întocmit referate de necesitate de achiziționare a materialelor necesare pentru întreținerea și repararea instalațiilor de încălzire termică, apă, energie electrică și a materialelor de igienă;
- A întocmit recepții și bonuri de consum pentru toate materialele achiziționate;
- A asigurat manualele școlare pentru învățământul liceal;
- A participat la operațiunea de inventariere.

7. ACTIVITATEA DESFĂȘURATĂ ÎN CADRUL SERVICIULUI SECRETARIAT

Serviciul secretariat a efectuat următoarele activități:

- a organizat examenele de diferență (decizie, cataloage, repartizare, rezultate);
- a întocmit și transmis situațiile statistice ale elevilor și claselor - după diferențe;
- a întocmit și transmis situațiile statistice ale elevilor și claselor la începutul anului școlar;
- a făcut încadrarea noului personal didactic la începutul anului școlar 2018-2019;
- a întocmit contractele de muncă, registrul electronic de evidență a salariaților (REVISAL);
- a completat în REVISAL modificările privind salarizarea, gradele, treptele, gradațiile și celelalte date prevăzute în normativele de completare a acestor documente, pe baza deciziilor emise de directorul unității și a I.Ș.J. TR;
- a completat fișa de încadrare, statul de funcții, statul de personal (număr posturi nr. persoane);
- a întocmit dosarele pentru înscrierea la grade didactice;
- a procurat și păstrat documentele privind legislația școlară (legi, decrete, hotărâri, ordine, metodologii, regulamente, instrucțiuni);
- a întocmit statele de plată, pentru concedii medicale;
- a întocmit documente (adeverințe, copii, foi matricole etc.) pentru foștii absolvenți;
- a completat și actualizat baza de date cu elevii noi;
- a completat SIIIR la zi;
- a completat la zi registrele matricole;
- a redactat corespondența școlii (adrese I.Ș.J. TR și ale unității);
- a primit, înregistrat și transmis diriginților cererile de învoire a elevilor de la părinți, scutirile de la orele de educație fizică și religie;
- a primit note telefonice și le-a comunicat în timp util;
- a primit de la I.Ș.J. TR corespondența;
- a transmis situațiile solicitate la I.Ș.J. TR;
- a eliberat adeverințe elevilor, personalului didactic, didactic-auxiliar și nedidactic, la cerere.

8. ACTIVITATEA ÎN SECTORUL CONTABILITATE

În sem I an școlar 2018-2019, s-au cheltuit următoarele sume:

De la bugetul local:

reparații curente: asfaltare curte interioară – 85000;	furnituri birou - 9340
gaze naturale și energie electrică: 204000;	carburanți auto - 6000
telefon și internet: 13500;	transport competiții sport - 6000
apă: 38000;	protecția muncii - 7000
materiale de curățenie: 10000;	burse (performanță, merit, studiu, sociale) - 147000
deplasări: 5000	
naveta cadre didactice: 10000	
obiecte de inventar: 20000	
investiții : 65360	
fond handicap: 35200	
alte cheltuieli: 75500	

De la bugetul de stat:

cheltuieli personal: 4215000
transport elevi: 155513
bani de liceu: 73208
investiții: -
deplasări: -

Din venituri extrabugetare:

- reparații curente: 55055 (reparații corp B din 2017 – 33485; tablouri electrice – 21570)
- hrana elevilor și alte activități la cantină, din contribuția elevilor și alte activități: 155000
- alte cheltuieli: furnituri de birou - 700
- carburanți auto – 500
- investiții hidranți – 74640 (completare buget local)

9. ACTIVITATEA MANAGERIALĂ

Colegiul Național Pedagogic „Mircea Scarlat” Alexandria este o instituție de învățământ al cărei deziderat este realizarea unei educații moderne, fundamentată pe principii și valori europene, capabilă să formeze caractere neschimbătoare și puternice, premisă a reușitei în plan universitar, ocupațional și social a tuturor elevilor săi.

Realizarea documentelor de proiectare managerială

Proiectarea managerială pentru anul școlar 2018-2019 a însemnat realizarea la timp a următoarelor documente: Reactualizarea PDI; Planul de școlarizare; Programele manageriale semestriale; Oferta educațională; Programul activităților educative școlare și extrașcolare;

Programele de activități anuale și semestriale ale catedrelor și comisiilor de lucru; Statul de funcții; Proiectul de buget pe 2019; Tematica ședințelor Consiliului profesoral și ale Consiliului de Administrație.

Analiza activității desfășurate de conducerea unității

Organizarea compartimentelor, consiliilor, comisiilor

La începutul anului școlar 2018-2019, prin decizii interne, s-au numit: secretarii consiliului profesoral și de administrație, diriginții, șefii de catedre, de compartimente și ai diferitelor comisii de lucru.

Repartizarea responsabilităților

Responsabilitățile privind coordonarea activităților pe care le presupune activitatea din școală s-au repartizat, prin delegare, directorului adjunct, membrilor consiliului de administrație, șefilor de catedre și șefilor de compartimente.

Organizarea timpului

Pentru gestionarea corespunzătoare a timpului s-a stabilit, prin Regulamentul de Organizare și Funcționare a CNMPS, programul de lucru din școală pentru toate sectoarele de activitate.

Monitorizarea întregii activități

Prin sistemul de delegare a sarcinilor s-a realizat monitorizarea activității tuturor compartimentelor. În plus, în tematica ședințelor lunare ale Consiliului de Administrație s-au inclus, pentru fiecare lună, analize ale activităților și problemelor fiecărui compartiment, respectiv catedră.

Autoevaluarea activității manageriale

Analiza SWOT la nivel managerial conduce la concluzia că în activitatea de conducere au fost identificate următoarele punctele tari și punctele slabe:

Puncte tari:

- Transparența la deciziile luate și participarea cadrelor didactice și a părinților la actul decizional s-a asigurat permanent prin participarea reprezentanților lor la ședințele Consiliului de Administrație;
- Încadrarea cu personal didactic calificat;
- Integrarea, îndrumarea, consilierea și sprijinirea cadrelor didactice aflate în primii ani de activitate în unitatea noastră de învățământ;
- Schemele orare întocmite în conformitate cu prevederile planurilor cadru;
- Elaborarea și realizarea programelor de pregătire suplimentară a elevilor pentru examenele de finalizare a studiilor liceale;
- Elaborarea și realizarea programelor de pregătire suplimentară a elevilor pentru participarea la concursuri și olimpiade școlare;
- Participarea cadrelor didactice la activități de formare continuă și la proiecte educaționale interne și internaționale;
- Monitorizarea permanentă a ținutei și disciplinei elevilor, supravegherea acestora în timpul pauzelor și întărirea gradului de siguranță a elevilor și cadrelor didactice (serviciul pe școală al cadrelor didactice și sistemul video de supraveghere);
- Monitorizarea activității la clasă a cadrelor didactice;
- Rigurozitate în aplicarea procedurilor și a prevederilor din ROFUIP și ROFCNPMS;
- Încheierea unor protocoale de colaborare cu Poliția Municipiului și Poliția Comunitară pentru asigurarea siguranței și securității spațiilor școlare și combaterea delincvenței juvenile;

- Colaborarea cu părinții elevilor privind parcursul școlar al acestora (înștiințarea în scris al acestora asupra unor situații speciale: absențe nemotivate, corigențe);
- Promovarea și implicarea elevilor în acțiuni de voluntariat.

Puncte slabe:

- Realizarea unui număr mic de activități extracurriculare
- Unele deficiențe în completarea documentelor școlare (cataloage);
- Rămăneri în urmă la ritmicitatea notării elevilor;
- Suficiență a unor cadre didactice în îndeplinirea sarcinilor și atribuțiilor profesorului de serviciu pe școală;
- Neîncadrarea unor profesori diriginți în termenele fixate de direcțiune, în predarea situațiilor solicitate.

10. RELAȚII CU COMUNITATEA LOCALĂ

1. Implicarea unității de învățământ în viața comunității. Acest obiectiv s-a realizat prin:
 - promovarea de parteneriate cu autoritățile locale;
 - organizarea de către profesorii și elevii școlii a unor manifestări cultural-artistice și sportive;
 - atragerea comunității locale în manifestări de popularizare a activităților colegiului;
 - popularizarea rezultatelor de excelență cu scopul creșterii prestigiului colegiului prin mass-media și evenimente publice.
2. Optimizarea relației școală-comunitate, prin promovarea unei politici de colaborare cu autoritățile administrative, organizațiile nonguvernamentale în cadrul procesului de dezvoltare a școlii prin:
 - promovarea imaginii și valorilor școlii în comunitate;
 - colaborarea cu factorii de răspundere în actul educațional, cu instituțiile abilitate în derularea de proiecte și programe de dezvoltare școlară / încheierea de parteneriate între școală și comunitatea locală;
 - s-a păstrat o legătură permanentă cu cabinetul medical școlar în vederea informării elevilor cu privire la pericolul virozelor respiratorii;
 - au fost consiliați toți elevii care au solicitat sprijinul diriginților și am fost sprijiniți permanent de organele de poliție, care au fost prezente periodic în incinta școlii.

11. IMAGINEA UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Privită azi, imaginea școlii dobândește un contur definit prin responsabilitate, inițiativă, creativitate, parteneriat, eficiență socială și dinamism.

Cadrele didactice de care beneficiază școala sunt titulare, cu o bogată experiență, cu o bună pregătire profesională, ceea ce permite desfășurarea unui proces instructiv-educativ de calitate.

Activitățile extracurriculare se desfășoară după un program propriu, fiind monitorizate și orientate spre strategii de colaborare cu comunitatea locală și, în mod deosebit, spre părinții elevilor.

Resursele materiale sunt puse în valoare de un colectiv de cadre didactice care este preocupat de realizarea unui învățământ de calitate, autentic ancorat în lumea contemporană.

Activitatea managerială, deosebit de dinamică, se potențează prin implicarea oamenilor școlii în activitatea de formare continuă, în activitățile de perfecționare la nivelul catedrelor și comisiilor metodice, în utilizarea calculatorului, în studii doctorale, masterat, pentru ca, beneficiarul de expertiză în domeniu să-și formeze competențele specifice profesiei, pe care apoi, să le valorizeze prin performanțe în activitatea didactică și științifică.

Imaginea școlii noastre este promovată prin intermediul site-ului școlii și prin mass-media locală.

12. ACTIVITATEA DE PERFECȚIONARE

Raportul comisiei pentru dezvoltare profesională și evoluție în carieră

Activitatea de perfecționare și formare continuă în anul școlar 2018– 2019 s-a desfășurat conform Planului managerial și obiectivelor propuse.

Obiectivul strategic al IȘJ TELEORMAN în domeniul dezvoltării resurselor umane vizează:

Pregătirea profesională a cadrelor didactice, asigurarea condițiilor pentru evoluția în carieră și dezvoltare profesională

Obiective de referință:

- Dezvoltarea competențelor științifice, psihopedagogice, metodice ale cadrelor didactice și manageriale ale personalului de conducere, îndrumare și control, în scopul utilizării eficiente, la nivelul standardelor naționale, a resurselor umane.
- Consilierea profesorilor debutanți.
- Asigurarea condițiilor pentru evoluția în carieră și dezvoltarea profesională a cadrelor didactice, în contextul implementării schimbărilor structurale în educație.
- Monitorizarea participării cadrelor didactice la cursuri de formare în vederea evaluării standardizate.
- Compatibilizarea ofertei de formare continuă cu opțiunile și aptitudinile individuale ale cadrelor didactice, cu cerințele reformei în educație.
- Asigurarea calității activităților de formare continuă a personalului didactic prin monitorizarea impactului programelor de formare la nivelul clasei.

În vederea atingerii acestor obiective cadrele didactice din școala noastră au participat la :

- grade didactice
- cursuri de perfecționare și formare continuă
- simpozioane
- activități metodice la nivelul comisiilor și cercurilor metodice

Activitatea de perfecționare și formare continuă în semestrul I a anului școlar 2018 – 2019 s-a desfășurat în baza prevederilor Planului managerial și obiectivelor propuse de Inspectoratul Școlar Județean TELEORMAN.

În ceea ce privește punctele tari, în proiectarea și desfășurarea activităților de predare-învățare-evaluare, s-au constatat următoarele:

- existența formării inițiale a profesorilor în pregătirea de specialitate și cea psihopedagogică, capacitatea de proiectare în funcție de conținutul de curriculum și de particularitatea claselor de elevi, stil didactic eficient și dirijarea învățării ;
- planificarile, la nivel de arii curriculare și catedre, s-au discutat și configurat conform specificului cognitiv și formativ al disciplinei, demonstrând, în general, achiziția de informații, abilitarea curriculară și competențe evaluative.
- documentele proiectării activității conțin cu prioritate considerente teoretico-științifice și pedagogice de selecție a conținuturilor, dar și de psihologie a învățării și dezvoltării, mai ales la cadrele didactice care au parcurs mai multe stagii de formare și perfecționare.

Întreaga activitate a personalului școlii în semestrul I a anului școlar 2018 - 2019 a fost orientată spre:

- perfecționarea metodică și cercetare, dar și îmbunătățirea managementului școlar
- eficientizarea stilului didactic
- informarea asupra programelor
- studiul și opțiunea pentru manualele alternative
- cercetarea desfășurată la nivelul catedrei pe teme de trunchi comun al disciplinei sau pe modalități de evaluare

În continuare pentru desfășurarea în bune condiții a procesului instructiv – educativ cadrele didactice din școala noastră, trebuie să facă eforturi deosebite pentru:

- creșterea calității actului de predare învățare cu consecințe directe asupra nivelului de cunoștințe al elevilor și formării competențelor profesionale
- utilizarea informațiilor dobândite la cursurile de formare în activitatea la clasă
- implementarea programului de reformă în învățământ solicită o îmbunătățire continuă a calității resurselor umane existente în sistem.
- formarea continuă ar trebui să fie un efort individual, amplu, coerent și competent, susținut la nivel instituțional, de înlăturare a rutinei și imobilismului, de adecvare la necesitățile imediate ale școlii.
- conducerea școlii trebuie să promoveze un învățământ de calitate în conformitate cu standardele Legii Asigurării calității în învățământ

PERFEȚIONARE- Analiza SWOT

Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none"> • colective de catedră echilibrate ca nivel de experiență– majoritatea profesorilor fiind cu gradul didactic I și II– și au în componență profesori metodiști, formatori, membrii ai comisiilor de lucru; • număr mare de cadre didactice participante la cursuri de formare în specialitate sau în alte domenii didactice; 	<ul style="list-style-type: none"> • existența tendințelor de conservatorism și inerție la schimbare, tendințe de minimalizare a importanței actului de formare/ perfecționare manifestate la unele cadre didactice; • inerție în aplicarea la clasă a cunoștințelor/ competențelor dobândite în urma unor cursuri de formare;

<ul style="list-style-type: none"> performanțe ale cadrelor didactice prin participări la sesiuni de comunicări științifice, colaboratori la reviste de specialitate, autori de publicații în domeniul managementului educațional, auxiliare didactice; sprijinul conducerii școlii în vederea participării cadrelor didactice la diverse forme de perfecționare sau la cursuri de formare/perfecționare în județ, țară sau străinătate. 	<ul style="list-style-type: none"> alegerea unor cursuri nu a fost întotdeauna în concordanță cu nevoia de dezvoltare profesională
Oportunități	Amenințări (constrângeri)
<ul style="list-style-type: none"> existența surselor de informare și formare externă pentru cadre didactice; existența posibilităților de participare la programe județene, naționale și internaționale; posibilitatea de perfecționare prin e-Learning; oferta variată a CCD și a altor furnizori de formare; oferta cursurilor de perfecționare/ master/ studii posuniversitare, etc. a instituțiilor de învățământ superior; oferta stagiilor de formare în străinătate 	<ul style="list-style-type: none"> incoerențe și lacune legislative; lipsa motivării financiare; percepția greșită a ceea ce înseamnă dezvoltarea personală/ dezvoltare în carieră; tendința de centrare exclusiv pe acumularea de credite transferabile și minimalizarea nevoilor punctuale de formare.

14. COMISIA PENTRU EVALUARE ȘI ASIGURARE A CALITĂȚII

În anul școlar 2017-2018 comisia de evaluare și asigurare a calității are următoarea componență:

Coordonator - **Botez Silvia** – director

Responsabil – **Nistor Mariana** – profesor

Secretar - **Grigore Aneta** – profesor

Membri – **Sin Ion** – profesor

Vișan Florica – reprezentant părinți

Sareh Mehran – reprezentant al Consiliului Școlar al Elevilor

Milac Georgeta – reprezentant al Consiliului Local

În sem. I al anului școlar 2018-2019, s-au desfășurat în cadrul CEAC următoarele activități:

- S-a stabilit componența CEAC (propus și aprobat în Consiliu Profesoral din 17.09.2018);

- S-a realizat **Raportul Anual de Evaluare Internă** RAEI în luna octombrie

S-au întocmit următoarele documente:

- planul operațional** al CEAC pentru anul școlar 2018 – 2019

- **Planificarea activității pentru asigurarea calității educației** - an calitate 2017-2018
- S-au stabilit strategii în vederea monitorizării interne lunare;
- Actualizarea bazei de date ale Comitetului CEAC;
- **Planul de măsuri pe domenii al comisiei de evaluare și asigurare a calității** în Colegiul Național Pedagogic "Mircea Scarlat" Alexandria - an calitate 2018-2019
- **Planul activităților de îmbunătățire a calității** – an calitate 2018-2019
- **Cartea calității** - an calitate 2018-2019
- **Calendarul de aplicare a chestionarelor** în anul calitate 2018-2019
- Transmiterea datelor către comisiile de lucru;

Au fost aplicate chestionare online elevilor și cadrelor didactice. Rezultatele acestora urmând să fie interpretate și încărcate pe platforma ARACIP.

ACTIVITATEA COMISIILOR METODICE ÎN ANUL ȘCOLAR 2018-2019, SEMESTRUL I

Informare asupra activității comisiei metodice a profesorilor de limba și literatura română, semestrul I

1. Parcurgerea programei școlare

Membrii comisiei metodice a profesorilor de limba și literatura română au realizat documentele de proiectare în conformitate cu prevederile curriculumului actual. Planificarea, concepută conform planului managerial, a asigurat parcurgerea eșalonată a materiei; s-au întocmit planificările de recapitulare semestrială. Au fost organizate ședințe de pregătire suplimentară, în vederea simulărilor examenului de bacalaureat și a examenului propriu-zis, respectându-se planificarea la fiecare clasă. Împreună cu profesorul îndrumător de practică pedagogică și cu directorii unităților de aplicație (Șoala Gimnazială „Mihai Viteazul”/ Grădinița cu PP „I. Creangă”), au fost stabilite clasele/grupele pentru susținerea activităților de limbă și comunicare, la clasele a XI-a și a XII-a, profil pedagogic.

2. Dezvoltarea profesională/ Formarea continuă:

Prof. Buciu Mariana a fost admisă la doctorat, la buget, în octombrie 2018, în cadrul Școlii Doctorale „Alexandru Piru” a Facultății de Litere a Universității din Craiova.

În luna octombrie 2018, s-a încheiat proiectul *Predare în diversitate*, la care au participat și profesorii de limba și literatura română Daci Victoria și dir. adj. Buciu Mariana. Prof. Putineanu Manuela și Topologeanu Ioana au participat la Sesiunea de formare *Educație cinematografică CinEd*.

Prof. Griore Aneta și Putineanu Manuela, împreună cu prof. de educație muzicală Budică Ioana au pregătit elevi pentru festivități cu prilejul Zilelor Bibliotecii și al celor dedicate comemorării marelui poet Mihai Eminescu - 15 ianuarie. Tot la Biblioteca Județeană s-a organizat Concursul de creație „Copiii noștri talentați”, din comisia de evaluare făcând parte prof. Grigore Aneta și Topologeanu Ioana.

Prof. Buciu Mariana, Griore Aneta, Putineanu Manuela, Topologeanu Ioana, au absolvit cursul de formare **Competențe antreprenoriale**, organizat de ASE, București.

3. Activități metodice organizate

În cadrul ședințelor lunare ale comisiei metodice, s-au fixat subiectele pentru testele inițiale la clasele a IX- a, s-au analizat rezultatele, fixându-se planul de măsuri; s-au întocmit subiectele pentru olimpiada de limba și literatura română, faza pe școală; au fost trimise propuneri de subiecte pentru etapa locală.

Prof. Topologeanu Ioana, Grigore Aneta, Putineanu Manuela, au participat, ca profesori evaluatori, la Olimpiada de limba și literatura română, etapa locală, desfășurată la C.N. "Al. I. Cuza" din Alexandria.

Prof. Buciu Mariana a realizat proiectul de popularizare a liceului, profesorii de limba și literatura română participând la activitățile de promovare a C.N.P.M.S. Toți profesorii din comisia metodică au pregătit elevi care au participat la Zilele Bibliotecii Județene, prezentând eseuri, recitări, solo voce/ instrument.

Au fost realizate activități atractive în cadrul orelor de limbă și literatură română în săptămâna *Școala Altfel*.

Prof. Armeanu Clara, Daciu Victoria, Grigore Aneta, Topologeanu Ioana, Putineanu Manuela au continuat colaborarea cu Editura *Art*, implicând elevii în proiectul *Clubul de lectură*.

4. Pregătirea suplimentară a elevilor

Pregătirea suplimentară a elevilor s-a concretizat, în elaborarea de programe de pregătire a examenului de bacalaureat (competențe lingvistice de comunicare orală, urmărindu-se cei cinci descriptori de competență - înțelegerea textului, organizarea discursului, adaptarea la situația de comunicare, exprimarea și argumentarea unui punct de vedere și utilizarea limbii literare- descriptori hotărâtori în fixarea nivelului de competență pentru fiecare elev în parte, respectiv, rezolvarea celor trei tipuri de subiecte de la proba scrisă). Fiecare profesor a pregătit suplimentar elevii participanți la Olimpiada de limba română, respectiv, la Olimpiada lectura ca abilitate de viață și la concursurile de creație literară (Putineanu Manuela a trimis lucrări ale elevilor la concursul „Pe urmele lui I.L.Caragiale”, Grigore Aneta – la concursul ”Făuritorii Marii Uniri”.

Informare asupra activității comisiei metodice a profesorilor de limbi străine, semestrul I, an școlar 2018- 2019

1. Parcurgerea programei școlare

A. Puncte tari

Cadrele didactice din cadrul comisiei metodice de limbi moderne și-au întocmit la începutul semestrului al II-lea documentele de planificare calendaristică / proiectare / învățare în conformitate cu prevederile curriculumului în vigoare.

Planificarea, concepută conform planului managerial, a asigurat parcurgerea eșalonată a competențelor prevăzute de programa școlară, fiind realizate și lecțiile de recapitulare, în special la clasele a XII-a, în vederea promovării cu succes a probei de competențe lingvistice la limba franceză din cadrul examenului de bacalaureat sesiunea iunie-iulie 2018, precum și a examenelor DELF din sesiunile februarie și mai, finalizate cu obținerea de diplome internaționale ale căror niveluri sunt echivalente, conform metodologiei în vigoare, cu nivelurile prevăzute la probele de competențe. S-a realizat un grafic al activităților de pregătire suplimentară și diferențiată în vederea acestora, respectat de către profesorii de la clasele terminale. Toți candidații la limba franceză au promovat obținând rezultate bune și foarte bune.

2. Dezvoltarea profesională / Formarea continuă:

A. Puncte tari

Membrii comisiei metodice de limbi moderne – limba franceză, au urmat cursuri de dezvoltare profesională și au realizat activități specifice predării / învățării disciplinei, precum și din diverse arii educaționale.

Astfel, profesorul Ion Fărcășanu a fost membru în grupul de lucru din cadrul MEN, în colaborare cu CNEE, pentru elaborarea subiectelor pentru Olimpiada Națională de Limba Franceză, ediția 2018, Buzău.

Profesorii Ion Fărcășanu și Angela Lăpădatu au participat la cursurile de formare din cadrul Zilelor de reflecție pedagogică ale Asociației Române a Profesorilor Francofoni, Brașov, iunie, 2018.

Limba franceză

Prof. Ion Fărcășanu

- A făcut parte din grupul de lucru CNEEÎP al dezvoltatorilor de itemi pentru probele de competențe lingvistice la limba franceză din cadrul examenului de bacalaureat 2018.
- A făcut parte din grupul de lucru din cadrul MEN, pentru pregătirea lotului olimpic internațional al României în vederea participării la Olimpiada de Limba Franceză, etapa Internațională, ediția 2019, Macedonia, Ohrid.
- În calitate de profesor metodist al I.Ș.J. TR, a participat la acțiunile curente organizate, făcând parte din *Comisia pentru elaborarea subiectelor de olimpiadă*.
- A organizat în calitate de responsabil, Cercul profesorilor de limba franceză din județul Teleorman, la Facultatea de Științe Politice, secția francofonă, decembrie 2018.
- A susținut activități specifice vieții asociative, fiind responsabilul Asociației Române a Profesorilor Francofoni, filiala Teleorman.
- A pregătit pentru Olimpiada de limba franceză, etapele locală și județeană, elevele CORNEA Alexandra (cls. a X-a D), Irina NICOLESCU (cls. a IX-a A), Raluca FLĂMÂNZEANU (cls. a IX-a E), Ana-Maria AILOAEI (cls. a XI-a C), Georgiana DELCEA (cls. a XI-a E), Evelina CRĂCIUN (cls. a XII-a A)
- A pregătit elevi pentru examenele DELF din sesiunea februarie 2019, fiind co-organizator, în colaborare cu Institutul Francez din București.
- A contribuit, alături de elevul Albert SAREH, președintele CȘE CNPMS și președinte interimar CJE TR, la reconstrucția site-ului www.cnpms.ro.
- A participat la cursul de formare CCD TR Leadership și management în organizațiile școlare – acreditat Ordin MEN nr. 4586/09.08.2017 – cu durata de 120 de ore și 30 credite profesionale transferabile

Prof. Mădălina-Raluca DOBRICĂ

- A participat la ZIUA LIMBILOR STRĂINE din data de 26 septembrie 2019, ocazie cu care a organizat activități cultural-artistice.
- A participat la cercul profesorilor de limba franceză la Facultatea de Științe Politice, secția francofonă, decembrie 2018.
- A pregătit pentru Olimpiada de limba franceză, etapele locală și județeană, elevele Alexandra CIOROBESCU (cls. a X-a C), Ioana Cozina MOTRONU (cls. a IX-a F), Maria Cristina MARINCEA (cls. a X-a C), Alexandru VIȘAN (cls. a IX-a C), Isabela BÂRCĂ (cls. a IX-a D)

Prof. Mădălina-Raluca DOBRICĂ

- A participat la ZIUA LIMBILOR STRĂINE din data de 26 septembrie 2019, ocazie cu care a organizat activități cultural-artistice.
- A participat la formarea „Consilierea și orientarea școlară – drumul către succesul profesional”.
- A pregătit pentru Olimpiada de limba franceză, etapele locală și județeană, elevele Gabriela ROTARU (cls. a X-a B), Iolanda ILIE (cls. a IX-a B), Aurelia VOIVOZEANU (cls. a IX-a B), Alexandru VIȘAN (cls. a IX-a C), Iulia POPA (cls. a IX-a B)

3. Activități metodice organizate

A. Puncte tari

- Activitățile comisiei metodice organizate în anul școlar trecut au avut atât un caracter organizatoric (toți membrii catedrei au fost implicați în organizarea și desfășurarea etapelor locală și județeană a Olimpiadei școlare), cât și un caracter practic: s-au analizat rezultatele testelor periodice, întocmindu-se planuri de măsuri.
- Toți membrii catedrei s-au implicat în organizarea de activități cu tema Eficiența evaluării competențelor lingvistice la limbile engleză și franceză.
- Toți membrii catedrei s-au implicat în organizarea de activități cu ocazia Zilei Internaționale a Francofoniei, 20 martie 2018. Astfel, au fost organizate manifestări artistice (muzică, dans, teatru, poezie)

4. Pregătirea suplimentară a elevilor

A. Puncte tari

Pregătirea suplimentară a elevilor s-a concretizat, în semestrul al II-lea al anului școlar 2018-2019, în realizarea de activități specifice. Astfel performerii liceului au fost asistați în vederea participării la olimpiadele de limba engleză / franceză (competențe lingvistice de comunicare orală, urmărindu-se cei cinci descriptori de competență – înțelegerea textului, organizarea discursului, adaptarea la situația de comunicare, exprimarea și argumentarea unui punct de vedere) – etapele pe școală și locală.

5. Îndeplinirea sarcinilor în cadrul comisiei

A. Puncte tari

Mobilizarea și implicarea în îndeplinirea sarcinilor din planul managerial și din fișa de atribuții este și trebuie să rămână solidară, membrii comisiei metodice finalizându-le cu responsabilitate.

B. Puncte slabe

Maximizarea potențialului colaborativ profesor – profesor, profesor-elevi și chiar, sub îndrumarea cadrelor didactice, elev-elev, rămâne încă un obiectiv de atins.

Informare privind activitatea subcomisiei metodice a profesorilor de limba engleză, semestrul I

Activitatea consiliilor, comisiilor. Proiectare, analiză, eficiență

Activitatea comisiei metodice din școală a fost organizată conform Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar. Proiectarea activității didactice pentru anul școlar 2018-2019 a fost realizată în conformitate cerințele moderne, avându-se în vedere corelația între obiective, conținuturi, strategii, resurse.

S-a realizat constituirea comisiei metodice, întocmirea planificărilor, elaborarea

testelor inițiale în catedră și alegerea manualelor.

Activitatea metodico - științifică s-a realizat în comisia metodică pe baza unor planuri de muncă semestriale și anuale, realizându-se întruniri de lucru.

Graficul pe semestrul I al activităților comisiei metodice a cuprins următoarele activități:

În prima săptămână de curs s-au aplicat testele inițiale elevilor din clasele a IX-a, care au fost corectate și interpretate. Acestea remarcă faptul că elevii care vin în acest liceu în clasa a IX-a au cunoștințe destul de slabe de limba străină, unii dintre elevi nestudiind limba engleză la școală generală.

În data de 25 septembrie 2018, catedra de limbi străine a organizat „European Day of Languages” – „Ziua Limbilor Străine”, la care au participat elevi și profesori.

În luna octombrie catedra de limba engleză a organizat parada de *Halloween* – concurs cu premii pentru cea mai frumoasă mască, cel mai frumos dovleac și cea mai frumoasă poveste de horror. În urma deliberării s-au stabilit câștigătorii. Cu ocazia acestei sărbători au fost strânse fonduri în valoare de aproape 1800 lei pentru achiziționarea unei table inteligente, în speranța ca suma va fi completată pentru a materializa acest proiect.

Liceul nostru este partener de proiect Erasmus+, „Flipped classroom”, al cărui coordonator este pentru liceul nostru profesor Eliza Sotirescu, coordonator de proiect este Turcia, iar ca institutii partenere, colegii și universități din Turcia, Spania și Olanda. În luna ianuarie 2019 s-a desfășurat prima întâlnire de proiect la Universitatea din Leewarden, Olanda, la care a participat Calota M, alături de Sotirescu Eliza. Proiectul își propune să aducă tehnologia mai aproape de actul de predare – învățare.

În luna decembrie, cu ocazia sărbătorii de Crăciun, elevii liceului au participat la activitatea „Christmas Express în CNPMS”, ca parte a candidaturii la titlul de Școala Ambasador a Parlamentului UE. Fiecare clasă a reprezentat o țară din UE, prin tradiții, gastronomie, costume, etc. Elevii au avut astfel ocazia să afle lucruri interesante

Graficul pe semestrul I al activităților comisiei metodice a cuprins următoarele activități:

Toate cadrele didactice din cadrul catedrei au participat la Cercul Pedagogic;

Prof Calota Madalina, Mitran Elena, Opaina Ovidiu, Violeta Oprean și Adriana Rizescu au fost profesori evaluatori la Olimpiada de limba engleză, faza locală, organizată în liceul nostru.

Prof. Elena Mitran și Ovidiu Opaina au participat ca profesori evaluatori și la Olimpiada de limba engleză, faza județeană.

În urma Olimpiadei de limba engleză, elevii liceului nostru au obținut următoarele rezultate:

Clasa a IX a: Voicu Ana Maria, mențiune faza pe localitate, prof. Calota M

Clasa a Xa: Magureanu Stefan, mențiune faza pe localitate; prof. Opaina O.

S-au calificat pentru faza județeană următorii elevi:

Clasa a XI a Calinescu Andrei; Eftimie Aniela, prof Mitran E.

Rachita Robert, prof. Opaina O.

Clasa a XII a-Goicu Larisa, prof. Opaina O.

Clasa a Xa bilingv-Bratu Maria, prof. Calota M.

În urma etapei județene, proba scrisă și baraj proba orală, s-au calificat la etapa națională elevele Eftimie Aniela, respectiv Goicu Larisa, iar eleva Bratu Maria a

obținut punctajul de 94,5.

1. Calitatea proiectării didactice

Proiectarea demersului didactic este activitatea desfășurată de profesor care constă în anticiparea etapelor și a acțiunilor concrete de realizare a predării. Ea a presupus: lectura personalizată a programei care exprimă dreptul profesorului de a lua decizii asupra modalităților pe care le consideră optime în creșterea calității procesului de învățământ, respectiv răspunderea personală pentru a asigura elevilor un parcurs școlar individualizat, în funcție de contextul educațional, planificarea calendaristică, proiectarea unităților de învățare sau a lecțiilor.

S-au făcut pregătiri la clasa la limba engleza ca disciplină la examenul de bacalaureat conform programului de pregătire pentru bacalaureat 2019.

2. Calitatea predării.

Activitatea desfășurată de către profesori a fost confirmată de situația școlară semestrială. De asemenea, se remarcă implicarea cadrelor didactice într-o varietate de activități cu caracter local, județean și național: cunoașterea și aplicarea documentelor de politică oficială și a finalităților pe niveluri educaționale; asigurarea calității educației în școală; stabilirea ofertei educaționale în funcție de nevoile specifice în școală; aplicarea sistemului de evaluare intern și extern; valorificarea rezultatelor la evaluările naționale, la concursurile școlare pe baza datelor statistice în vederea creșterii performanței școlare; proiectarea activității didactice în conformitate cu regulamentele în vigoare; parcurgerea ritmică a materiei, conform programelor analitice și planificărilor; evaluarea și selectarea manualelor școlare și a auxiliarelor didactice; elaborarea și aplicarea testelor inițiale; folosirea eficientă a bazei materiale a CT: bibliotecă, calculatoare, video-proiector etc.; utilizarea calculatorului în activitățile cu elevii; participarea la Consfătuirea cadrelor didactice: membrii catedrelor și ai cercurilor metodice; selecția și pregătirea suplimentară a elevilor pentru concursurile și olimpiadele școlare, pentru examenele naționale.

3. Program de pregătire pentru îmbunătățirea rezultatelor școlare ale elevilor. Calitate, desfășurare, eficiență.

În urma testării inițiale a elevilor de clasa a IX-a rezultatele obținute au fost slabe, majoritatea elevilor având lacune în ceea ce privește atât cunoștințele lor de vocabular dar și cele de gramatică. Situația este bine cunoscută în liceu, deoarece elevii vin din școala generală cu aceste lacune, în special cei din mediul rural. O altă problemă o reprezintă diferența dintre nivelul de cunoștințe pe care elevii îl au în cadrul aceleiași clase. Există clase în care unii elevi sunt foarte buni la limba străină, iar alții nici macar nu au studiat această limbă în școala generală. Cu toate eforturile noastre de a îi ridica pe acești elevi la nivelul mediu, aceștia nu vor recupera niciodată cei 4 ani de limbă străină pe care se presupune că i-ar fi învățat în școala gimnazială.

În urma discuțiilor din cadrul catedrei, am considerat că trebuie să îi ajutam să recupereze, urmărind de asemenea programele și manualele școlare în vigoare. Sperăm ca în decursul acestui an școlar să remediem aceste deficiențe și să reușim să aducem elevii cât mai aproape de noțiunile pe care aceștia trebuie să le stăpânească la nivel de liceu. Pentru a se obține note mai mari, se impune efectuarea de exerciții, cât și folosirea limbajului gramatical cât mai des, pentru a fi cât mai clară terminologia folosită în diverse tipuri de exerciții.

Măsurile de îmbunătățire reprezintă soluții de ameliorare a cauzelor care influențează în mod negativ rezultatele, aplicate în scopul derulării demersului de

implementare și a obținerii rezultatelor conform proiecției. Așadar, prin aplicarea măsurilor de îmbunătățire a avut loc evitarea, ameliorarea efectelor negative ale obstacolelor nou apărute în obținerea rezultatelor scontate, pe de o parte, iar pe de altă parte constituie fundamentul pe care se sprijină următoarea proiecție, având rol de atenuare a influenței negative asupra rezultatelor, dar și de protecție a viitoarei proiectări.

4. Program de pregătire pentru examenele naționale

Pregătirea pentru examenele naționale s-a făcut conform programei în viitoare și a fost realizată pe clase, de fiecare profesor din catedra, cu o tematică proprie corespunzătoare programelor de limba engleză. S-a pus accent pe pregătirea elevilor pentru examenul de bacalaureat, lucrându-se în special cu elevii mai puțin pregătiți.

. Pregătirea constă în:

- audiții de texte autentice cu rezolvarea de sarcini de lucru asemănătoare cu cerințele examenului de bacalaureat pentru competența de înțelegere a unui text audiat – din manual;

- rezolvarea de exerciții de lectură și înțelegere a unui text citit (reading comprehension) – din manual;

- rezolvarea subiectelor de la proba orală a examenului de bacalaureat din sesiunile anterioare pentru familiarizarea elevilor cu cerințele examenului pentru competența de producere de mesaje orale;

- recapitularea problemelor de gramatică mai dificile, concomitent cu activitățile propuse;

- conversații pe teme prevăzute de programa de examen pentru realizarea competenței de interacțiune orală.

Informare privind activitatea comisiei metodice a profesorilor de istorie- geografie și religie, semestrul I

1. Calitatea proiectării didactice

Activitatea didactică a profesorilor de istorie, geografie și religie se înscrie pe coordonatele reformei din învățământ care este parte integrantă a procesului reformativ din întreaga societate românească. Calitatea la înalte standarde educaționale este trăsătura definitorie a proiectării didactice în cadrul acestei catedre care s-a înscris cu rezultate deosebite în procesul de învățământ desfășurat în unitatea noastră. Proiectarea didactică a profesorilor din această catedră s-a remarcat prin creativitate în conceperea lecțiilor/activităților, dar și printr-o corelare dinamică, armonioasă, constructivă dintre componentele actului didactic.

Demersul didactic al profesorilor din catedră s-a evidențiat prin strategii didactice active și metode de evaluare diferențiată în funcție de nivelul clasei. Proiectarea didactică a avut în vedere și competențele psihorelaționale în raporturile cu elevii și părinții.

Cadrele didactice s-au preocupat de capacitatea de a-și raporta propriul comportament la exigențele unui stil didactic elevat, dând noi valențe activității de autoevaluare.

Proiectarea didactică realizată de membrii catedrei a avut ca obiectiv cunoașterea elevilor prin aplicarea unor strategii de diferențiere și individualizare corelate cu studiul atent al conținutului fișelor psihopedagogice.

2. Concordanța dintre curriculum național și oferta educațională a unității

Oferta educațională a unității noastre de învățământ referitor la disciplinele istorie, geografie, religie este în concordanță cu curriculum național, respectându-se reglementările ministerului în acest sens. Disciplinele istorie și geografie, fiind pentru examenul de

bacalaureat, au beneficiat de aprofundări la clasele a XII-a fapt ce a permis profesorilor o mai bună eșalonare a materiei, aprofundarea noțiunilor de bază, fapt reflectat în rezultate foarte bune la examenul național de bacalaureat. În fixarea acestor aprofundări la disciplinele mai sus menționate, s-a ținut seama de opțiunile elevilor, părinților, care au fost centralizate în cadrul comisiei pentru curriculum. Parametrii optimi în care s-a realizat această concordanță dintre curriculum național și oferta educațională a unității de învățământ a permis cadrelor didactice din această comisie metodică să realizeze competențe generale și specifice cerute de programa școlară pentru aceste discipline, dar în același timp a pus în evidență preocuparea și atenția sporită acordată de elevi acestor discipline de învățământ.

3. Prezentarea opționalelor/pachetelor de opționale

La disciplinele istorie, geografie, religie unitatea noastră de învățământ a propus opționale la disciplinele geografie și istorie.

4. Calitatea predării

Activitatea desfășurată de membrii catedrei a evidențiat un comportament adecvat pentru cadrul didactic implicat activ în promovarea unui învățământ centrat pe elev. Membrii catedrei s-au remarcat prin utilizarea unor strategii didactice variate, dinamice, prin integrarea cu măiestrie didactică a mijloacelor de învățământ în lecție. De asemenea, creativitatea în conducerea lecțiilor și orientarea acțiunii și gândirii elevilor sunt coordonate ale unei predări de calitate.

Gestionarea timpului didactic, atingerea performanței printr-un demers didactic activ, adecvat vârstei elevilor au fost obiective prioritare pentru membrii catedrei, care au dorit permanent să promoveze un învățământ activ centrat pe elev. Evaluarea randamentului școlar s-a realizat prin metode și tehnici de evaluare diversificate care au ca obiectiv diagnosticarea periodică a nivelului de pregătire al elevilor. Acest nivel de pregătire a fost apreciat pe baza observațiilor directe, a probelor de control aplicate și a evaluării longitudinale. O predare de calitate aduce performanțe și rezultate deosebite la olimpiade și concursuri școlare.

5. Parcurgerea programei școlare

Membrii comisiei metodice a profesorilor de istorie-geografie-religie au avut ca obiectiv implementarea reformei din învățământ prin corelarea activităților de predare-învățare cu competențele specifice cerute de programele școlare pentru obiectele istorie-geografie-religie fiind preocupați de transpunerea în practică a tuturor reglementărilor privind conținutul și forma documentelor de proiectare.

Profesorii au avut în atenție parcurgerea programei școlare, conform planificărilor evidențiindu-se rigoare, perseverență și conlucrare constructivă în eșalonarea conținuturilor la disciplinele istorie-geografie-religie.

Cadrelor didactice din cadrul comisiei au utilizat metode active în procesul de predare – învățare, apelând la strategii optime pentru parcurgerea integrală a materiei. Planificările au fost bine întocmite și respectate, fiind bine corelate cu volumul de cunoștințe cerut de fiecare temă din programa școlară. Metodele didactice active și eficiența demersului didactic au permis cu succes promovarea învățământului centrat pe elev.

Puncte tari:

- Parcurgerea integrală a programei școlare;
- Promovarea prin derularea programei școlare a unui învățământ centrat pe elev;
- Transpunerea în practică a programei școlare printr-o planificare minuțioasă.

6. Dezvoltarea profesională /Formarea continuă

Membrii comisiei metodice au participat la programe de formare la nivel local, județean, național, coordonate de Casa Corpului Didactic Teleorman sau în cadrul proiectelor Erasmus+, după cum urmează:

Toma Florentina

- ✓ septembrie 2018 participare la consfătuirea județeană a profesorilor de geografie;
 - ✓ a încheiat parteneriate educaționale cu Agenția de Protecție a Mediului Teleorman și Palatul Copiilor Alexandria;
 - ✓ Coordonator programeme educaționale internaționale Eco-Scoala, LEAF;
 - ✓ a participat în septembrie 2018, la mobilitatea de la Kekava, Letonia, în cadrul proiectului CodeIT;
 - ✓ a participat în luna noiembrie 2018, la mobilitatea de la Novo Mesto din Slovenia, în cadrul proiectului de formare profesională „Peace with ICT”
- ✓ este membru în echipa proiectelor Erasmus+ **STEM, și L-Cloud: Developing Tomorrow's Cloud Education Leaders**

Nedelcută Aurelia

- ✓ septembrie 2018 participare la consfătuirea județeană a profesorilor de geografie;
- ✓ coordonator „Eco-Școală” și LEAF;
- ✓ a participat în septembrie 2018, la mobilitatea de la Kekava, Letonia, în cadrul proiectului Erasmus+ **CodeIT**;

Ardelean Simion

- ✓ septembrie 2018 - participare la consfătuirea județeană a profesorilor de istorie;

Florea Marius

- ✓ septembrie 2018 participare la consfătuirea județeană a profesorilor de istorie;

Chiriac Florin

- ✓ septembrie 2018 participare la consfătuirea județeană a profesorilor de istorie;

Stănescu Cristian-

- ✓ a participat la cursul de formare profesională „EDUGREAT” organizat în cadrul ISJ Teleorman;

Moșu Dan

- ✓ septembrie 2018 participare la consfătuirea județeană a profesorilor de religie;

Ghiță Toni

- ✓ septembrie 2018 participare la consfătuirea județeană a profesorilor de religie;

Puncte tari

- ancorarea în problematica dezvoltării profesionale la nivel județean, național;
- contribuții la dezvoltarea cercetării științifice în domeniul specialității;
- preocuparea permanentă pentru propria perfecționare prin participări la simpozioane, conferințe și cursuri de formare.

7. Activități metodice organizate

Comisia metodică a profesorilor de istorie-geografie-religie a desfășurat activități menite să familiarizeze membrii catedrei cu strategiile didactice inovative, cu metode didactice active în procesul de predare a istorie-geografie-religie. S-a avut în vedere promovarea unui demers didactic centrat pe elev care să evidențieze performanțele în ceea ce privește măiestria didactică.

Astfel în cadrul comisiei au fost organizate dezbateri și au prezentate următoarele referate:

- „Holocaustul în România” – prof. Ardelean Simion;
- „Formarea României Mari” – prof. Chiriac Florin;

8. Utilizarea mijloacelor de învățământ, soft-urilor educaționale

Profesorii catedrei de istorie-geografie-religie au căutat să folosească un material didactic cât mai variat pentru a crește eficiența procesului de predare-învățare. S-au folosit seturi de hărți tematice, albume, crestomații de texte istorice, mape documentare. De asemenea, s-au integrat mijloacele audio -video și instrumente digitale pentru ca procesul de învățare să devină mai atractiv și mai eficient. S-au remarcat preocupări deosebite pentru asigurarea unei bune funcționalități a cabinetelor de istorie și geografie.

Catedra de geografie s-a preocupat de procurarea de materiale didactice-hărți în special, atât de necesare pentru un demers didactic de calitate și eficient pentru disciplina geografie, cât și pe diversificarea metodelor și a mijloacelor didactice prin utilizarea instrumentelor digitale.

9. Alte activități în care au fost implicați membrii comisiei metodice

În cadrul **Cercului pedagogic al profesorilor de geografie, prof. Toma Florentina** a participat cu o prezentare PowerPoint despre introducerea elementelor de programare și algoritmică în predarea geografiei, iar **prof. Nedelcuță Aurelia** a prezentat un material despre utilizarea aplicației Kahoot în procesul de evaluare a geografiei.

Catedra de geografie a organizat în „Săptămâna altfel”, o excursie tematică în **Subcarpații Getici** și s-au implicat în organizarea activităților din cadrul concursului național „**Școli Ambasador ale Parlamentului European și în proiectul “Eco-Școală”**”.

Domnii profesori **Florea Marius și Moșu Dan** au organizat **Balul Bobocilor** cu clasele a XII -a, iar dl.prof. **Ardelean Simion** a făcut parte din echipa ce a reprezentat liceul la sărbătorirea **Centenarului României** de la Alba Iulia.

De asemenea, dl.prof. Ardelean Simion a obținut o mențiune cu eleva Cheran Andra, de la clasa a XI -a A, în cadrul concursului național “**Columna Unirii**”.

10. Program de pregătire cu elevii capabili de performanță. Calitate, desfășurare, eficiență.

În sedința din luna octombrie s-a pus în discuție programa pentru olimpiade și concursurile școlare la disciplinele istorie-geografie-religie.

S-a avut în vedere delimitarea programei, aprobarea graficului de pregătire al elevilor care doresc să facă performanță la disciplinele istorie, geografie, religie. Au fost selecționați elevii pentru loturile olimpice iar pregătirea s-a desfășurat conform programei în vigoare.

11. Program de pregătire suplimentară pentru îmbunătățirea rezultatelor școlare ale elevilor

La clasele unde sunt elevi care întâmpină dificultăți în procesul de învățare s-au constituit grupe care cuprind elevi cu probleme asemănătoare și s-au întocmit grafice de pregătire suplimentară. Pentru ca acțiunea să fie eficientă s-a cerut ajutorul dirigintilor și al părinților în vederea mobilizării elevilor pentru programul de pregătire.

12. Program de pregătire suplimentară pentru examenele naționale

S-a realizat pregătire suplimentară pentru susținerea testelor de evaluare inițială, rezultatele obținute au fost analizate și s-a întocmit un plan de măsuri pentru remedierea unor carențe.

A fost prezentată elevilor, încă de la începutul anului școlar, programa pentru examenul de bacalaureat la disciplinele istorie și geografie.

S-a planificat parcurgerea temelor din programa de bacalaureat și a fost întocmit graficul de pregătire suplimentară.

A fost acordată atenția cuvenită pregătirii pentru simularea examenului de bacalaureat, care reprezintă pentru membrii catedrei un real folos pentru diagnosticarea nivelului de pregătire și

remediarea unor curențe în vederea obținerii unor rezultate foarte bune, posibilitate cât mai mare.

13. Calitatea activității

Aceasta a fost asigurată prin implicarea cadrelor didactice din comisia metodică a profesorilor de istorie-geografie-religie, în procurarea unor materiale didactice adecvate (hărți, lucrări de specialitate, colecție de documente, reviste școlare) care au intrat în fondul bibliotecii școlare la care au acces elevii, menirea acestora fiind să dezvolte interesul elevilor pentru studiul disciplinelor istorie, geografie, discipline care își aduc o contribuție substanțială la îmbunătățirea orizontului culturii generale.

14. Evaluarea rezultatelor elevilor

Au fost analizate rezultatele la testele inițiale care au fost date de fiecare membru al catedrei la începutul anului școlar și s-au întocmit grafice cu rezultate pe clase și specialități care să pună în evidență nivelul de cunoștințe.

Menționăm unele curențe ale acestor teste inițiale:

- Criteriul de alegere a claselor;
- Numărul mare de teste pe săptămână/zi date de elevi;
- Nu au pus în evidență nivelul real de cunoștințe.

15. Îndeplinirea responsabilităților în cadrul comisiei

Membrii comisiei au participat și s-au implicat în toate activitățile metodice stabilite și și-au îndeplinit toate atribuțiile repartizate în cadrul comisiei metodice conform planului managerial.

16. Comunicarea și relaționarea în cadrul comisiei

Membrii comisiei au dat dovadă de o comunicare eficientă, constructivă, benefică procesului de predare-învățare realizându-se o bună relaționare în comisie.

Puncte slabe:

- Sincope în notarea ritmică la unii membri ai catedrei;
- Preocupări modeste pentru asigurarea unei bune funcționalități a cabinetelor de istorie și geografie, dat fiind faptul că sunt săli de clase funcționale;

Amenințări:

- Numărul scăzut de ore de istorie și geografie la diverse specializări;
- Scăderea interesului elevilor pentru performanță, fapt reflectat în greutatea cu care se reușește selectarea elevilor pentru olimpiade școlare;

Oportunități:

- Popularizarea preocupării cadrelor didactice în cadrul comisiei metodice, privind cercetarea științifică de specialitate și metodică;
- Valorificarea experienței didactice prin publicarea unor lucrări de metodică.

Informare privind activitatea comisiei metodice a profesorilor de fizică, chimie, biologie, semestrul I

1. Calitatea proiectării didactice

- Analiza programelor școlare valabile în anul școlar 2018-2019 ;
- Alegerea manualelor adaptate programelor școlare;
- Membrii comisiei au ales strategii optime pentru parcurgerea eficientă și integrală a programei școlare, folosind metode active de predare- învățare-evaluare și urmărind adaptarea limbajului de specialitate pentru fiecare disciplină;

2.Activități metodice organizate

- Membrii comisiei metodice au participat la toate activitățile comisiei metodice din școală.
- Au fost analizate rezultatele examenului de bacalaureat din anul anterior și au fost comparate cu rezultatele de la simulare și mediile obținute de elevi în clasa a XIIa.
- Aplicarea testelor inițiale la clasa a-IX a și la clasa a-XII a (la disciplinele de bacalaureat) și analiza acestora, atât cu elevii cât și în cadrul comisiei metodice stabilindu-se măsurile de remediere corespunzătoare.
- Doamnele profesoare Dulgheru Alisa și Țintăreanu Cezarina au participat la activitatea desfășurată în colaborare cu Muzeul Județean de Istorie Alexandria, cu tema „100 de ani de la Marea Unire”, desfășurată în săptămâna „Școala Altfel”
- Domnii profesori Dulgheru Alisa, Țintăreanu Cezarina și Sin Ion au fost profesori evaluatori la Olimpiada Științelor Pământului.

3.Dezvoltare profesională/ formare continuă

Membrii comisiei au participat la programele de formare stabilite la nivel național și local, aplicând în activitatea didactică rezultatele participării la activitățile metodice și științifice stabilite la nivel de catedră, școală, localitate, județ.

- Participarea la consfăturirile cadrelor didactice pe specialități, precum și la cercurile pedagogice pe specialități.
- Domnii profesori Botez Silvia, Dulgheru Alisa și Sin Ion au participat la cursul de formare cu tema „Competențe antreprenoriale”.

4.Pregătirea suplimentară a elevilor

- S-a întocmit un grafic de pregătire suplimentară cu elevii care doresc să facă performanță, elevii selecționați pentru olimpiade și concursuri școlare, dar și pentru examenul de bacalaureat.
- Domnii profesori Botez Silvia, Țintăreanu Cezarina și Sin Ion au pregătit elevii pentru bacalaureat.
- Membrii comisiei au participat la activitățile metodice desfășurate la nivel de catedră îndeplinind atribuțiile stabilite în cadrul comisiei.

Informare privind activitatea comisiei metodice a profesorilor de matematica pe semestrul I

1.Parcurgerea programei școlare

Puncte tari:

Membrii comisiei metodice a profesorilor de matematică au întocmit documentele de proiectare a activității în conformitate cu programele școlare în vigoare, ținând cont, în același timp, de nivelul de pregătire al elevilor și particularitățile clasei.

Astfel, fiecare membru al catedrei și-a întocmit în timp util planificările semestriale precum și pe cele anuale .

Profesorii claselor a –XII-a au prezentat elevilor :

- Programele de matematica pentru examenul de bacalaureat pentru anul școlar 2018-2019;
- Subiectele date la examenul de bacalaureat în sesiunile iunie-iulie și august-septembrie 2017-2018;
- Alte subiecte date la examenul de bacalaureat;
- Modele de subiecte pentru examen;

- Materiale auxiliare pentru pregătirea examenului , cuprinzând variante de subiecte in concordanta cu modelele date de catre Ministerul Educatiei.
- Informări cu site-uri de internet de unde pot descarca variante de subiecte in vederea sustinerii examenului de bacalaureat.

Puncte slabe:

Nu toți elevii au fost receptivi la parcurgerea susținută a programei corespunzătoare clasei lor. Aceasta a făcut ca unii elevi să aibă medii semestriale sub 7.

2. Dezvoltare profesională

Puncte tari:

În cursul lunii decembrie, d-na profesor Toma Doinita a participat la Cercul Pedagogic al Profesorilor de Matematica , zona Alexandria.

Pe parcursul lunii ianuarie prof. Petcu Daniela a coordonat echipa de elevi ai clasei a-9-a F pentru parcurgerea primei activități din cadrul proiectului “The meaningful learning with math and technology in stem”, proiect ce se desfășoară pe platforma etwinning , în colaborare cu alte 5 tari partenere.

Puncte slabe:

Membrii catedrei nu manifestă interes pentru participarea la cursurile organizate de către Casa Corpului Didactic, lipsa de interes datorându-se în primul rând inexistenței ofertei de cursuri de specialitate .

3. Activități metodice organizate

Puncte tari:

Membrii comisiei metodice s-au întâlnit periodic, conform graficului de activități propus.

În cadrul acestor întâlniri au avut loc discuții privind activitatea de la clasă, modul de abordare al diverselor teme de studiu, rezultatele obținute de către elevi la evaluările orale și scrise .

4.Pregătirea suplimentară a elevilor

Puncte tari:

Profesorii claselor a-XII-a au întocmit planul de recapitulare a materiei în vederea susținerii, de către elevi, a examenului de bacalaureat, acest plan de recapitulare regăsindu-se în planificările propuse . Recapitularea materiei se realizează conform graficului stabilit, pe tot parcursul anului școlar în cadrul orelor de aprofundare acordate la nivelul fiecărei clase.

De asemenea evaluarea elevilor pentru această pregătire s-a făcut prin lucrări scrise, periodic, la nivelul fiecărei clase.

Puncte slabe:

Data fiind dificultatea subiectelor date la Olimpiada de Matematică din anii școlari anteriori precum și rezultatele slabe obținute de către aceștia, elevii claselor cu profil matematică-informatică nu doresc să mai participe, preferând concursurile și olimpiadele școlare ale altor discipline.

5 . Evaluarea elevilor

Puncte tari:

Au fost folosite diverse metode pentru ca elevii să poată parcurge în ritmul lor conținuturile programei. S-a pus un accent deosebit pe lucrul cu modele de exerciții urmate de lucru individual cu exerciții asemănătoare. Temele pentru acasă au fost adaptate modelelor prezentate în clasă.

S-a lucrat pe grupe sau individual. S-au efectuat ore de recapitulare a materiei in vederea evaluărilor periodice precum și a celor de final de semestru. Au fost prezentate modele de subiecte de teza precum și baremul de notare corespunzător subiectului .

Astfel, după rezolvarea ulterioară evaluării scrise a subiectelor date, elevii au avut posibilitatea de a se autoevalua.

Prezentarea de modele de subiecte pentru evaluările scrise a dus la orientarea elevilor pentru pregătirea lor individuală în vederea obținerii de rezultate mai bune pe viitor.

În portofoliul profesorului există situații sintetice ale elevilor cuprinzând rezultatele la lucrările semestriale, mediile semestriale, mediile anuale, rezultate de la examenul de bacalaureat.

Toate acestea au avut rolul de a observa evoluția școlară a elevilor sau a clasei în ansamblu.

Puncte slabe:

Elevii nu au un stil de lucru independent, lucrând prea puțin individual. Se impune să se amplifice evaluarea prin lucrări scrise și activități individuale (teme pentru acasă, proiecte de teme date...)

Informare privind activitatea comisiei metodice a profesorilor de educație fizică, educație muzicală și educație plastică, semestrul I

Catedra de educație fizică și sport a avut în componență doi profesori Mușat Carmen și Ciobanu Iulian.

Lețiile de educație fizică și sport au fost efectuate în semestrul I conform planificărilor calendaristice întocmite și a programei școlare realizate conform particularităților de vârstă și sex, atingerea termenilor de realizare a portofoliilor, având ca scop realizarea următoarelor obiective:

- Monitorizarea progresului școlar.
- Ameliorarea calității procesului instructiv-educativ.
- Stimularea și valorificarea aptitudinilor și creativității elevilor pentru obținerea de performanțe școlare prin olimpiade, concursuri, manifestări științifice, artistice, proiecte de parteneriat școlar.
- Modernizarea și îmbogățirea bazei materiale a școlii.
- Proiectarea activității manageriale pe baza diagnozei interne în vederea evaluării și asigurării calității educației la catedra educație fizică și sport.

Proiectarea activităților extracurriculare corelate cu obiectivele curriculare, nevoilor și intereselor educabililor, au fost posibil de realizat prin întâlniri periodice cu elevi și părinții acestora în vederea stabilirii unui program de lucru care să nu coincidă cu perioada de vârf a acestora (teze, teste etc.)

Creșterea calității predării a fost realizată prin: utilizarea unor strategii didactice care au asigurat caracterul aplicativ al învățării și formarea competențelor specifice prin întocmirea unei liste cu lucrări din metodică educației fizice (la cls. XI A și B, concordantă între: programa școlară, planul de învățământ (conținutul procesului de învățământ) și prognozele didactice și schițele de lecții; parcurgerea de lecții centrate pe instruirea diferențiată ținând cont de particularitățile de vârstă și de nivelul de performanță al elevilor;

- Utilizarea eficientă a resurselor materiale din unitatea de învățământ în vederea optimizării activităților didactice, inclusiv utilizarea Tehnologiilor Informaționale și Comunicaționale (TIC) a fost posibilă doar la clasele unde s-a predat – cls XI A și B- manual la fiecare oră, utilizarea materialelor auxiliare existente în dotarea sălii de sport în timpul lecțiilor; folosirea unor exerciții originale specifice educației fizice.
- Diseminarea, evaluarea și valorizarea activităților a fost posibilă prin prezentarea în cadrul comisiei metodice a rezultatelor obținute, prin aplicarea fișei tip chestionar din cadrul Sistemului National Școlar de Evaluare și realizarea unor portofolii specifice domeniului educației fizice și realizarea unor expoziții cu diferite ocazii: Non- violența; Școala Altfel etc;
- Organizarea și desfășurarea activităților extracurriculare, participarea la acțiuni de voluntariat la nivel de școală prin plantarea de copaci.
- Formarea deprinderilor de studiu individual și în echipă în vederea dezvoltării competenței de

„a învăța să înveți” s-au realizat prin aplicarea și respectarea regulamentelor din jocurile sportive în timpul lecțiilor de educație fizică,

1. Activitatea competițională în semestrul I - au fost organizate competiții sportive pe diferite discipline sportive (fotbal, volei, tenis de masă, handbal, baschet) la nivel de școală pentru selecționarea și formarea echipelor reprezentative. S-a avut în vedere elaborarea unui calendar competițional, stabil, avizat în catedră și popularizat verbal și prin afișe precizându-se perioada în care trebuie organizat și dreptul de participare al elevilor.

REZULTATE SPORTIVE SEMESTRUL I - 2018-2019

LOCUL II CROS-BĂIEȚI – RANACU ROBERT XII C ONSS

LOCUL IV CROS-FETE – DURLA OTILIA X B ONSS

LOCUL II ECHIPA DE BASCHET BAIETI – CUPA “TOAMNEI”

LOCUL III ECHIPA DE BASCHET BAIETI ONSS

LOCUL I ECHIPA DE VOLEI FETE ONSS – CAMPIONA JUDETEANA ONSS

LOCUL II ETAPA DE JUDEȚ –SIMION ALEXANDRA– TENIS DE MASĂ X E ONSS

LOCUL I ECHIPA DE PENTATLON BAIETI – CAMPIONA JUDETEANA ONSS

LOCUL III ECHIPA DE PENTATLON FETE -ONSS

LOCUL I SAH FETE PATRIN ALEXANDRA XII C- CAMPIONA JUDETEANA ONSS

LOCUL II SAH BAIETI GHENA FLAVIUS XI F - ONSS

MENTIUNE ECHIPA DE VOLEI BAIETI

LOCUL I ETAPA LOCALA FOTBAL BAIETI ONSS

2. Activitatea metodică și de perfecționare:

În ceea ce privește acest aspect trebuie subliniat faptul că domniile profesori Musat Carmen și Ciobanu Iulian au urmat cursuri organizate de CCD. În semestrul I la nivel de comisie metodică dl. profesor Ciobanu Iulian a susținut lecția cu tema „Consolidarea structurilor tehnice din jocul de handbal” la clasa a X a F iar dl. profesor Musat Carmen lectia “Actiuni tactice in atac” in jocul de Baschet la clasa X D”.

Cadrele didactice au demonstrat că utilizează tehnici didactice eficiente pentru predarea unor conținuturi cu grad ridicat de dificultate găsind soluții privind procesul de instruire realizat pe principiul și opțiunea elevilor .

Informare privind asupra activității comisiei metodice a profesorilor de educație fizică și sport, educație muzicală și educație plastică, semestrul I

Puncte tari:

- proiectarea a respectat cerintele programelor scolare;
- Rezultatele sportive obținute de către elevii liceului nostru în competițiile MECTS si ONSS;
- existenta protocoalelor de colaborare cu diferiți Parteneri (Poliție, Biserică, Pompieri etc.),
- atingerea standardelor educationale a constituit o preocupare permanenta pentru cadrele didactice,
- relația profesor-elev a fost corectă și principială,
- realizarea unor activități și programe artistice tradiționale ale școlii (Săptămâna Educatie Globale, 1 Decembrie, 6 Decembrie, 23-25 Decembrie, Luceafărul poeziei românești, 15 Ianuarie)

Puncte slabe:

- tendința din ce în ce mai accentuată spre comoditate și lipsa de mișcare;
- numărul în creștere al elevilor scutiți medical;
- lipsa unei baze de date care să cuprindă elevii apti pentru efort fizic, elevii scutiți medical, elevii cu deficiențe morfo-funcționale și performanțele sportive ale acestora;
- puține surse de finanțare.

Oportunități:

- existența numeroaselor surse de informare electronică cu privire la activitatea educativă;
- disponibilitatea autorităților locale și a factorilor educaționali externi de a ne ajuta în procesul instructiv-educativ;
- existența cursurilor de formare pe diverse segmente educaționale.

Amenințări:

- creșterea numărului de familii plecate în străinătate, lipsindu-i pe copii de supravegherea părinților sau a unei persoane adulte.

Măsuri:

- monitorizarea lunară a elevilor cu probleme de absenteism și indisciplină prin organizarea de acțiuni de combatere și prevenire
- obligarea părinților de a lua legătura cu școala prin angajament de colaborare din partea acestora,
- acțiuni de prevenire a traficului de persoane, prevenirea și combaterea consumului de droguri, sprijinirea copiilor cu părinți plecați în străinătate.

Program de pregătire suplimentară pentru concursurile MECTS și ale ONSS.

Luni.....orele 15-16 Fotbal fete/baieti.

Marti.....orele 15-17 Volei fete/ baieti; Majorete
Sah fete/ baieti

Miercuri....orele 14-17 Tenis de masa fete/baieti;

Joi.....orele 15-17 Handbal fete/baieti;

Vineri.....orele 14-16 Baschet fete/baieti;

EDUCAȚIA MUZICALĂ

Profesor -Ioana Budica

Activitate semestrul I - 2018-2019

-17 X voluntar-program „JOBS CAFE” –Papacip;

-Cerc Pedagogic-Scoala 5;

-Program artistic în sala de sport (activitatea cu bulgarii);

-13 XII Concert caritabil cu „Rotary” – pentru Ana-Maria Birăruțu;

-17 XII Concurs de Tradiții și Colinde- Premiul I;

-20 XII Serbare Primărie;

-21 XII Serbare Consiliul Județean;

-Serbare de Crăciun;

15 I Ziua Eminescu –Biblioteca „Marin Preda”

- Impreună cu catedra de limba română

Educație plastică / Educație artistică

Profesor- Pătrașcu Cornelia Silvia

- Obiectivul major al procesului educațional la Educația plastică este încadrarea armonioasă a elevului în comunitatea umană, deschiderea orizontului pentru cunoaștere și integrarea acestora în spațiul social-economic, etno-cultural și contemporan.
- Proiectarea tuturor activităților didactice s-a făcut în conformitate cu Programele școlare pentru nivelul liceal.
- Elevii au fost evaluați pe parcursul semestrului I în diverse moduri (expunere frontală, prezentare de portofoliu, panotarea lucrărilor la sfârșitul orelor, expoziții de grup în cadrul școlii, expoziții individuale în cadrul concursurilor școlare, lucru în echipă), scopul principal fiind modalitatea optimă de expunere a cunoștințelor de către aceștia.
- Am realizat o evaluare corectă a elevilor valorificând rezultatele curente în vederea construirii unui demers reglator care să răspundă nevoilor identificate pe parcursul demersului didactic. Notarea elevilor a fost corectă și ritmică.

ACTIVITĂȚI

- **Octombrie**
 - „Săptămâna Școala Altfel” – Concurs de pictură cu tema „Ștefan Luchian poetul plastic al florilor”
 - Proiectul „O lume mai curată prin culoare”, își propune decorarea gardului de împrejurime a liceului cu peisaje citadine interbelice, acesta fiind vandalizat cu mesaje și desene inestetice.
- **Decembrie**
 - Expoziție cu tema „Centenarul Marii Uniri”
 - Expoziție cu tema „Tradiții și obiceiuri de iarnă”

CONCURSURI

- **Premiul I la concursul județean de pictură și grafică „Toamnă aurie” Ediția a III-a, eleva ENACHE DENISA ALEXANDRA, cls. a XII-a A.**
- **Premiul III la concursul județean de pictură și grafică „Toamnă aurie” Ediția a III-a, eleva VEȘCĂ ARIANA NICOLETA, cls. a IX-a A.**
- **Mențiune la concursul județean de pictură și grafică „Toamnă aurie” Ediția a III-a, eleva VLAD GEORGIANA LAURA, cls. a IX-a A.**

Informare privind activitatea comisiei metodice a profesorilor de socio- umane și psihopedagogie, semestrul I

1. Proiectarea activității

- s-au întocmit planificările calendaristice și s-au elaborat planurile unităților de învățare în conformitate cu prevederile programelor școlare și ale metodologiilor aflate în vigoare;
- s-a realizat proiectarea activităților didactice și în format electronic, utilizând elemente specifice tehnologiei informației și a comunicațiilor: documente în format Microsoft Word și Excel;
- s-au derulat unele activități extracurriculare în strânsă corelare cu obiectivele curriculare și instituționale .

2. Realizarea activităților didactice

- predarea la clasă s-a făcut prin centrarea demersului didactic asupra elevilor, prin urmărirea permanentă a obținerii performanței școlare;

- în procesul instructiv-educativ s-au utilizat metode și strategii didactice capabile să stimuleze gândirea elevului astfel încât acesta să-si formeze deprinderi de studiu- învățarea prin proiecte, investigație sau portofolii;

3. Evaluarea rezultatelor învățării

- activitățile desfășurate au avut ca *obiectiv* acumularea de cunoștințe, formarea aptitudinilor, atitudinilor, valorilor și competențelor elevilor, precum și ameliorarea și dezvoltarea calitativă permanentă a procesului instructiv-educativ;

-s-au utilizat atât metode de evaluare tradiționale, clasice (probe orale și probe scrise), cât și metode clasificate în literatura de specialitate drept metode moderne: evaluarea prin referate, investigații, proiecte și portofolii.

-s-a realizat notarea ritmică a elevilor, în conformitate cu prevederile documentelor școlare aflate în vigoare;

4. Managementul clasei de elevi

-s-a realizat consilierea permanentă a elevilor ,s-a monitorizat și atenuat acele comportamente ale elevilor care interferau cu învățarea și adaptarea socială; rezultatele acestor activități s-au resfrânt în mod pozitiv asupra randamentului școlar al acestora;

- programele de pregătire suplimentară cu elevii capabili să obțină performanțe școlare deosebite, precum și activitățile de remediere școlară au fost desfășurate în școală

5. Managementul carierei și al dezvoltării personale:

Cazacu Cristina:

A prezentat în cadrul comisiei metodice referatul cu tema: „Modalități interactive de evaluare a elevilor la disciplina Filosofie” (noiembrie)

- A participat la activitățile metodice din cadrul cercurilor pedagogice ale profesorilor de științe socio-umane, respectiv ale consilierilor educativi, pe semestrul I (2018/2019)

- A desfășurat activitate ca metodist I.S.J. și membru în Consiliul Consultativ al profesorilor de științe socio-umane.

- A participat la cursul de formare organizat de către Agenția *Împreună*, „Robia romilor și holocaust-ul” (București, decembrie 2018)

Dogaru Mirela:

- a participat la Consiliile profesionale și la ședințele Comisiei metodice organizate în școală;

- a avut o relație de colaborare și comunicare permanentă cu celelalte cadre didactice, cu conducerea unității de învățământ, dar și cu elevii și părinții acestora;

- a realizat și actualizat portofoliul profesional, ori de câte ori au apărut modificări și noi achiziții profesionale.

-a urmărit întotdeauna să dezvolte o pregătire pertinentă și documentată în vederea respectării deontologiei profesionale.

MOȚ MARIA

- A întocmit planificările de practică pedagogică:individuală, curentă

- a participat la Consiliile profesionale și la ședințele Comisiei metodice organizate în școală;

- a avut o relație de colaborare și comunicare permanentă cu celelalte cadre didactice, cu conducerea unității de învățământ, dar și cu elevii și părinții acestora;

- a realizat și actualizat portofoliul profesional, ori de câte ori au apărut modificări și noi achiziții profesionale.

- a urmarit intotdeauna sa dezvolte o pregatire pertinenta si documentata in vederea respectarii deontologiei profesionale.

Gurlui Ileana

- a desfășurat inspecții finale pentru obținerea gradului didactic I si II

- A întocmit planificările de practică pedagogică :individuală, curentă și comasată

- a contribuit la incheierea conventiilor de practică pedagogică cu școlile de aplicație.
- Face parte din Comitetul științific al revistei ”*Caleidoscop didactic teleormănean*”, revistă națională de știință și educație.
- Referent științific- Modalități de colaborare între școală și familie, autor TOC LOREDANA, profesor învățământ primar.
- A participat la cea de-a 8 Conferință Internațională EDU WORLD 2018, unde a publicat articolul *Impactul educației relative la mediu asupra personalității prescolarului*, lucrare apărută în The European Proceedings of Social & Behavioural Sciences EpSBS.
- Moderator în cadrul conferinței Internaționale EDU WORLD 2018, organizată de Universitatea din Pitești.
- Citată în reviste internaționale de specialitate - Procedia-Social and Behavioral Sciences, Romanian Journal of Experimental Applied.

Puncte tari –

- Toți profesorii catedrei au o pregătire de specialitate și pedagogică serioasă și, totodată, o mare disponibilitate de a comunica eficient elevii.
- Activitatea catedrei a avut la bază planificarea riguroasă a materiei, la fiecare clasă, prin valorificarea programei de specialitate.
- Activitățile propuse au fost realizate, în general, conform calendarului;
- Se cunosc în profunzime programele școlare.
- Relația profesor-elev a fost corectă și principială.
- În procesul de predare, profesorii îmbină metodele tradiționale cu cele moderne, activ participative, și folosesc tehnologia modernă (calculator, videoproiector).
- Toți membrii comisiei metodice s-au implicat activ în activitățile educative desfășurate în școală și în afara școlii, participând cu grupe de elevi
- Perfecționarea profesională s-a realizat prin participarea la consfătuiri și cercuri pedagogice, sesiuni de comunicări și la stagii de formare continuă
- La nivelul comisiei metodice există o bună colaborare și comunicare între membrii acesteia. Întâlnirile dintre cadrele didactice, mai ales cele neplanificate, reprezentate de discuții scurte, pe teme concrete și de actualitate au fost deosebit de utile, conducând la o permanentă informare și documentare a cadrelor didactice.

Puncte slabe

- Nesusținerea de lecții în AEL;
- Slaba dotare cu materiale didactice și mijloace audio-vizuale (casetofon, CD player, casete, CD-uri)

Oportunități

- Prestigiul în continuă creștere de care se bucură școala noastră în acest moment;
- O bună motivație din partea unor elevi capabili de performanță și susținerea acestora;
- Disponibilitatea cadrelor didactice de a lucra suplimentar gratuit atât cu elevii capabili de performanță cât și cu cei care au lacune în cunoștințe;
- Buna colaborare cu școlile de aplicație din oraș;

Amenințări

- Autosuficiența și automulțumirea cadrelor didactice;
- Demotivarea financiară a cadrelor didactice;
- Lipsa resurselor financiare.
- Scăderea factorului demografic.

Informare privind activitatea comisiei metodice a profesorilor de informatică, semestrul I

Activitatea profesorilor de Informatică și TIC s-a desfășurat în conformitate cu cerințele și specificul disciplinelor, cu profilul și specializarea claselor de elevi. Au fost întocmite documentele necesare desfășurării procesului didactic:

- încadrarea pentru fiecare profesor, în funcție de numărul de ore și clase pentru acest an școlar;
- planificările calendaristice anuale și semestriale, conform programelor școlare în vigoare aprobate de MEN;

A fost stabilit programul de pregătire suplimentară pentru examenul de bacalaureat, au fost propuse și au fost aprobate temele pentru susținerea examenului de atestat profesional, clasele a XII-a G și a XII-a H, calculatoarele din laboratoarele de informatică, din corpul A și B, au fost pregătite pentru desfășurarea, în bune condiții, a orelor de informatică și TIC

Profesorii de informatică au participat la activitățile desfășurate în cadrul cercului pedagogic desfășurat în semestrul 1 la Casa Corpului Didactic din Alexandria.

Prof. Nistor Mariana a urmat cursul „Competențe antreprenoriale” desfășurat de ASE București la Universitatea Valahia din Alexandria.

Prof. Sotirescu Eliza

- coordonează și derulează, împreună cu alți colegi din unitatea noastră de învățământ, programul educativ *Școli – ambasador ale Parlamentului European*;
- proiectele finanțate în programul Erasmus +, *L-CLOUD* și *RETROSTEM*.
- Prof. Miță Gabriela este membru în echipele de proiect *L-CLOUD* și *RETROSTEM*.

Informarea asupra activității educative și extrașcolare, semestrul I

PUNCTE TARI

- Au fost discutate prevederile Anexei 1 la Ordinul MECI nr. 5132/10.09.2009 privind activitățile specifice funcției de diriginte în anul școlar 2018/2019
- A fost analizată și implementată oferta curriculară: programa pentru orele de *Consiliere și orientare* (IX-XII)
- Au fost elaborate, la nivelul fiecărei clase, planificările anuale și semestriale (1. Consiliere și orientare; 2. Activități de suport educațional și consiliere pentru părinți)
- Întocmirea, prezentarea, discutarea, avizarea în cadrul ședințelor Consiliului Profesorial și a Consiliului de Administrație a *Programului activităților educative în anul școlar 2018/2019* și a *Calendarului activităților educative pe semestrul I (2018/2019)*
- Alcătuirea *Planului de activitate al comisiei metodice a ariei curriculare Consiliere și orientare (2018-2019)*
- Desfășurarea activităților planificate în cadrul Proiectelor/programelor educative inițiate la nivelul liceului privind:
 - *educația civică*: activități extrașcolare cu tema: „10 Decembrie – Ziua Internațională a Drepturilor Omului”, expoziții tematice - „Drepturile Omului”; „1 Decembrie – Ziua Națională a României”; informări și dezbateri cu tema „Valori și principii ale democrației”.

- *prevenirea și combaterea consumului de droguri*: dezbateri „Tutunul, alcoolul, drogurile – semne de maturitate?”; informări, prezentări, întâlniri cu specialiști „Drogurile și efectele lor nefaste”

- *prevenirea și combaterea violenței în mediul școlar*: elaborarea unor programe de prevenire și de asistență individualizată pentru elevii implicați, ca autori sau ca victime, în cazuri de violență prin colaborarea diriginți – consilier școlar; implicarea Consiliului Școlar al Elevilor în proiectarea și derularea activităților de prevenire și reducere a fenomenului de violență; valorificarea intereselor, aptitudinilor și capacității elevilor care au comis acte de violență prin implicarea acestora în activități școlare și extrașcolare; reconsiderarea rolului familiei în contextul necesității prevenirii și reducerii fenomenului violenței școlare.

- *prevenirea traficului de persoane*: repere privind desfășurarea orelor de consiliere și orientare - „Ce este traficul de ființe umane?”; dezbateri - „Victimele traficului de persoane”, „Cum se ajunge în traseul traficului de persoane?”.

-*prevenirea și combaterea absentismului și a abandonului școlar*: activități specifice ale profesorilor diriginți (în cadrul orelor de Consiliere și orientare și al celor de Consiliere și suport educațional pentru părinți); activități preventiv-educative desfășurate în cadrul Cabinetului de Consiliere Școlară din liceu.

- *educația ecologică*: activități precizate în cadrul programelor desfășurate la nivelul școlii

- *programul de orientare școlară și profesională*: informări privind activitatea de orientare școlară și profesională; prezentarea rețelei instituțiilor de învățământ superior, a școlilor postliceale; asigurarea unității școlare cu materiale informative în domeniul orientării școlare și profesionale

-*acțiuni de sprijinire a copiilor cu un părinte/părinți plecați la muncă în străinătate* - activități de consiliere individuală în cadrul Cabinetului de consiliere din liceu, desfășurate de către consilierul școlar Peșu Violeta

- Constituirea și activitatea formațiilor artistice: corul școlii, trupa de teatru (prof. Budică Ioana, prof. Topologeanu Ioana)
- Activitatea și rezultatele echipelor sportive - fotbal, handbal, baschet, volei, cros, majorete (prof. Mușat Carmen, prof. Ciobanu Iulian)
- „Ziua Mondială a Educației” (5 octombrie) – activități de conștientizare a rolului cadrului didactic în formarea personalității umane (în cadrul orelor de dirigenție și activități extrașcolare la clasele cu profil pedagogic)
- *Săptămâna Școala Altfel*, programul „Să știi mai multe, să fii mai bun!” (29 oct. – 2 nov. 2018) – activități educative în cadrul planului de acțiune și orarului școlii
- Organizarea *Balului Bobocilor* de către clasele a XII-a și dirigenții acestora (1 noiembrie 2018): Petcu Daniela, Putineanu Manuela, Opaina Ovidiu, Florea Marius, Mitran Elena, Moșu Dan, Moșu Dan, Dușcă Călin
- Activități educative sub genericul *Săptămâna educației globale* cu tema „Lumea se schimbă! Noi?” (19 – 23 noiembrie 2018): ore de Consiliere și orientare cu tema „Lumea se schimbă! Noi?”; activități extrașcolare – elaborare de eseuri, desene, referate, activități cu parteneri educaționali; jocuri sportive (fotbal, handbal, baschet, volei): „Competiție și fair-play”; „Dezvoltarea durabilă, toleranță, pace” – dezbateri; „Voluntariatul - componentă a educației pentru societate” - prezentarea și inițierea de noi proiecte ale grupului Marval (în cadrul S.N.A.C); inițierea de activități ale Consiliului Școlar al Elevilor destinate *Centenarului Unirii* și a proiectelor pentru marcarea specifică a sărbătorilor de iarnă
- Organizarea alegerilor pentru *Consiliul Școlar al Elevilor* și a reprezentantului elevilor în Consiliul de Administrație al școlii (Vlad Alexandra – XII A)

- Constituirea *Consiliului Școlar al Elevilor*, a Biroului Executiv (Sareh Mehran -XI G - președinte, Pană Paul - XI B – vicepreședinte, Toc Bianca – X D – vicepreședinte, Neagu Lorena - XI G – secretar), elaborarea regulamentului și a programului de activități pentru anul școlar 2018- 2019 – coordonator prof. Cazacu Cristina
- Participarea la concursul „*Centenarul Unirii*”, organizat de către Primăria Alexandria, pe parcursul anului 2018, recompensat cu Premiul I , constând într- o excursie la Alba-Iulia, cu prilejul zilei de 1 Decembrie (coordonatori Buciu Mariana, Sotirescu Eliza, Putineanu Manuela, Toma Florentina, Grigore Aneta, Budică Ioana, Ionescu Marian, Florea Marius
- Organizarea activităților în cadrul programului Erasmus+, „*Da, cultura...Nu, tastatura*”- grupul Marval, în parteneriat cu Asociația Prieteni în Misiune, Alexandria și Association of Ruse in help of society and young people, Ruse, Bulgaria – 1 – 10 decembrie 2018 (coordonatori prof. Peșu Violeta și prof. Cazacu Cristina)
- Organizarea de către Consiliului Școlar al Elevilor a „*Concursului de împodobire a claselor cu prilejul sărbătorilor de iarnă*” (3 – 19 decembrie 2018)
- Serbare sub genericul *Sărbătorile de Crăciun* (20 decembrie 2018) – program de colinde și cântece specifice Crăciunului - coordonator prof. Budică Ioana
- Participarea elevilor și a cadrelor didactice la acțiunile organizate de comunitatea locală cu prilejul unor evenimente importante (*Ziua Armatei, Ziua Națională a României*)
- Încheierea parteneriatelor educaționale pentru anul școlar 2018/2019
- Activitatea prof. Peșu Violeta în cadrul Cabinetului de Consiliere școlară

PUNCTE SLABE

- Neprezentarea la termenul stabilit a informărilor, a rezultatelor diferitelor activități educative organizate, de obicei, la nivel de clasă.
- Insuficienta colaborare cu partenerii educaționali în organizarea activităților din școală
- Oferta CDS deficitară în privința sprijinului adus pentru ameliorarea/înlăturarea fenomenelor negative (violență, absenteism etc.) și care să contribuie la dezvoltarea unei motivații intrinseci pentru învățare

OPORTUNITĂȚI

- * Colaborări, prin noi parteneriate, cu autoritățile publice, comunitatea locală, ONG-uri etc.
- * Posibilitatea angrenării școlii în proiecte școlare naționale și internaționale
- * Participarea la concursuri cu tematică educativă, cultural – artistice, sportive la nivel local, județean, național, internațional
- * Apariția unor noi lucrări, materiale cu tematică educativă
- * Participarea la cursuri pentru diriginți (oferta CCD)

AMENINȚĂRI

- Scăderea interesului elevilor față de educație care nu mai este privită ca un mijloc de promovare socială
- Scăderea interesului elevilor pentru a participa la activitățile extrașcolare
- Dificultăți în participarea la unele concursuri sau festivaluri care depășesc cadrul județean

Director,

Prof. Botez Silvia

Director adj.

prof. Buciu Mariana